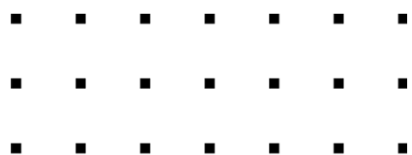




I LAVORATORI EXTRACOMUNITARI IN ITALIA

Valentina Bilotta: Head of Immigration Department

Giulia Tagliavini: Senior Immigration Consultant



INGRESSO PER MOTIVI LAVORATIVI

I cittadini extra UE residenti all'estero, per svolgere attività lavorativa in Italia, necessitano di:

Autorizzazione al lavoro
(nulla osta al lavoro)

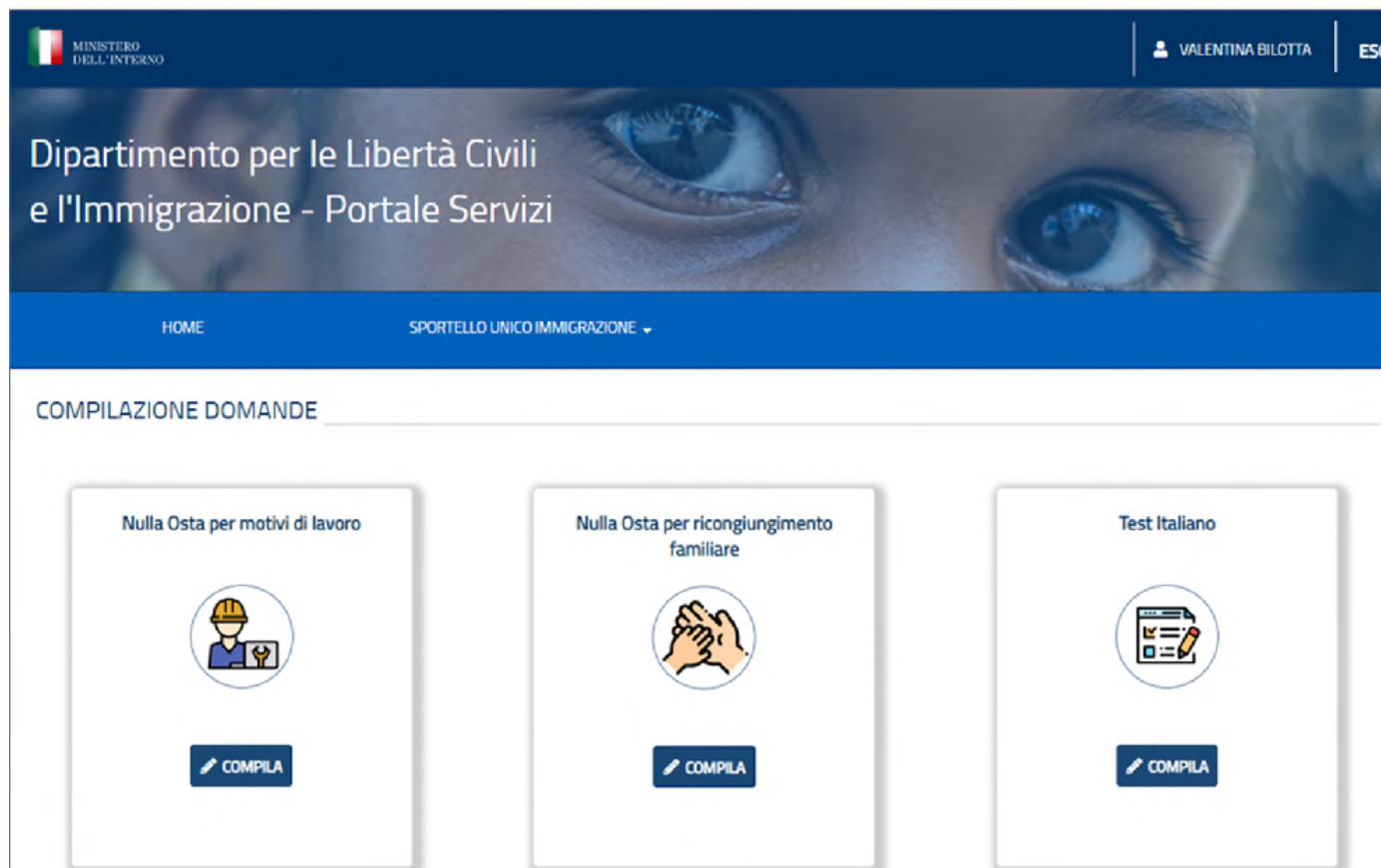


Visto e permesso di
soggiorno per motivi di
lavoro



La richiesta può essere presentata solo telematicamente, tramite il sito del Ministero dell'Interno (<https://portaleservizi.dlci.interno.it/>) mediante credenziali SPID e allegando tutta la documentazione necessaria

SITO WEB: <https://portaleservizi.dlci.interno.it/>



Nel mondo, alleati al tuo fianco www.ecaitalia.com

INGRESSO PER LAVORO EXTRA QUOTA: ART. 27 T.U.I.

Diverse categorie di lavoratori sono escluse dal limite numerico imposto dal Decreto Flussi e possono pertanto ottenere un nulla osta al lavoro «extra quota», come:

EU Blue Card



Assunzione diretta in Italia
di personale altamente
qualificato

Casi particolari



Trasferimento temporaneo in Italia
con conservazione del rapporto in
capo al datore di lavoro estero

LA BLUE CARD



Nel mondo, alleati al tuo fianco

www.ecaitalia.com

eca
italia

ART. 27-QUATER CARTA BLU UE

Con il **D.lgs. 152/2023** l'Italia ha recepito la **Direttiva (UE) 2021/1883**, aggiornando il quadro normativo relativo alla Carta Blu UE.

La riforma amplia l'ambito di applicazione e introduce criteri di ammissione più coerenti con le esigenze attuali di attrazione di personale altamente qualificato.

La disciplina prevede la possibilità di **ingresso e soggiorno** in Italia, per **periodi superiori a 3 mesi** e **al di fuori delle quote**, per cittadini stranieri altamente qualificati chiamati a svolgere attività lavorativa retribuita per conto o sotto la direzione o il coordinamento di un'altra persona fisica o giuridica.

ART. 27-QUATER CARTA BLU UE

Sono considerati «lavoratori altamente qualificati» i cittadini stranieri che sono alternativamente in possesso di:



A) Titolo di studio

- Titolo laurea triennale
- Qualifica post secondaria triennale



B) Professione

Titolo abilitante alla professione regolamentata



C) Esperienza

Esperienza quinquennale pertinente



D) Esperienza

Esperienza di 3 anni nei 7 anni precedenti per settore tecnologie Informazione e Comunicazione

ART. 27-QUATER CARTA BLU UE – con titolo di studio terziario

1. Per il titolo di istruzione superiore di livello terziario o qualificazione professionale post-secondaria di livello terziario (comma 1 lett. a art. 27-quater):

- deve trattarsi di un **diploma rilasciato da Università/Istituto non universitario** al termine di un percorso di istruzione superiore di livello terziario di durata almeno triennale, corrispondente almeno al livello 6 del Quadro nazionale delle qualificazioni
- l'attestato deve essere necessariamente legalizzato o apostillato, tradotto in lingua italiana e nuovamente legalizzato/apostillato
- il titolo deve essere accompagnato da apposita **Dichiarazione di Valore** rilasciata dalla Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per il luogo di conseguimento,

oppure

- limitatamente ai titoli di laurea almeno triennale, è possibile presentare l'**Attestazione di comparabilità e autenticità** rilasciata dal Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche (CIMEA).

ART. 27-QUATER CARTA BLU UE – senza titolo di studio terziario

2. Per il riconoscimento della **qualifica professionale superiore** attestata dall'esperienza professionale maturata in un settore pertinente, si dovrà produrre una **dichiarazione del datore di lavoro** richiedente la Carta blu UE, corredata da:

- **contratto/i di lavoro o collaborazione** che attestino l'esperienza professionale pregressa qualificante

e/o

- **buste paga** che comprovino il settore specifico di attività in cui il lavoratore è stato impiegato e la durata dell'esperienza professionale, che deve essere:
 - almeno 5 anni nel settore per cui si richiede la Carta Blu UE
 - o almeno 3 anni, acquisiti nei 7 anni precedenti, per il settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT)

Nota bene: tutti i documenti devono essere legalizzati o apostillati, tradotti in italiano e nuovamente legalizzati/apostillati.

ART. 27-QUATER – ulteriori requisiti

- Proposta di contratto di lavoro o offerta vincolante

Durata minima **6 mesi**, per una posizione che richieda una qualifica professionale. **RAL** almeno pari a quella prevista dal CCNL applicato o alla media ISTAT (**circa € 35.500**). La proposta deve essere su carta intestata, in lingua italiana, e sottoscritta da datore di lavoro e candidato.

- Documentazione attestante l'esito negativo della ricerca di lavoratori qualificati presso il Centro per l'Impiego (Cpl)

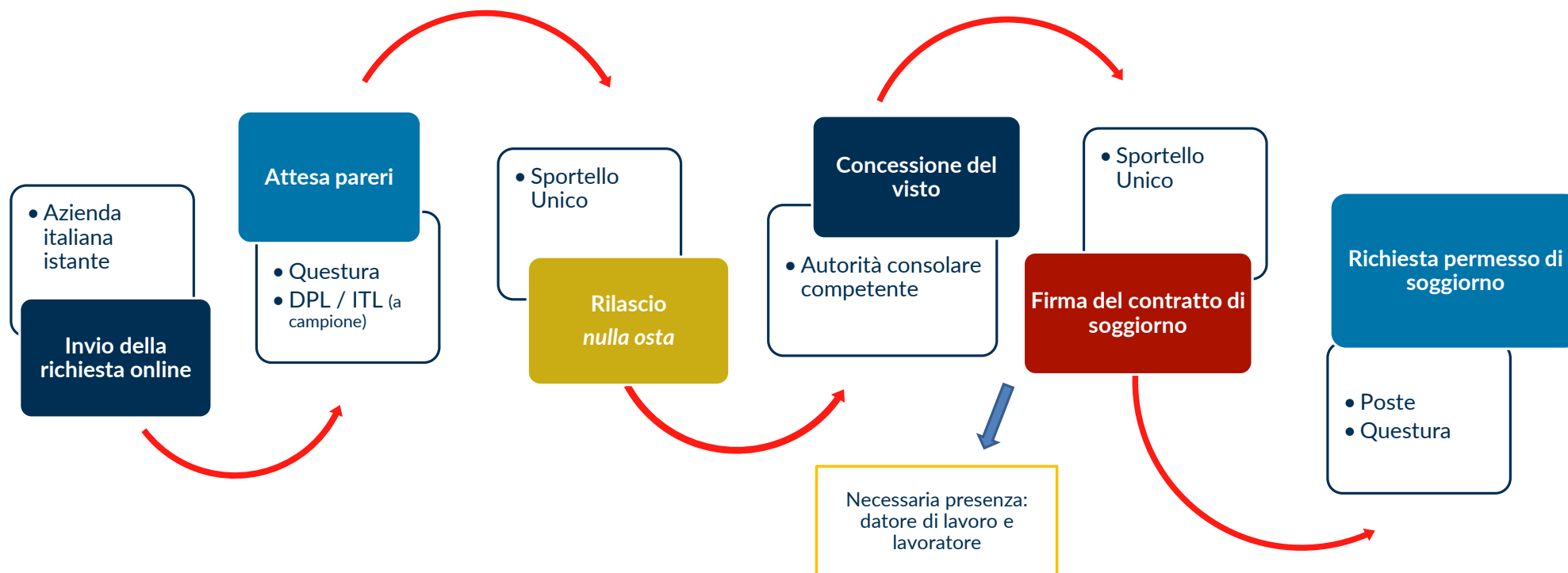
Qualora il Cpl non desse riscontro nei termini, il datore di lavoro deve produrre una **autocertificazione** attestante l'impossibilità di reperire risorse sul territorio nazionale.

Passaggio obbligatorio prima dell'invio della richiesta di nulla osta al lavoro.

- Asseverazione

Rilasciata da un professionista abilitato (consulente del lavoro, commercialista, avvocato), con allegati documento d'identità e tesserino professionale. Attesta la conformità ai requisiti contrattuali, economici e contributivi necessari all'assunzione di cittadini stranieri.

CARTA BLU UE: LA PROCEDURA IN SINTESI



SUI competente dove si svolge attività lavorativa (presenza di unità locale)

Tempistiche ai fini rilascio nulla osta 30/90 giorni

ART. 27-QUATER, comma 13 – Limitazioni

Limitazioni nei primi 12 mesi in Italia con Carta Blu UE:

- È vietato svolgere attività diverse da quelle «altamente qualificate». Non è consentito alcun lavoro che non rientri nei criteri per il quale è stato rilasciato il nulla osta.
- L'eventuale cambio di datore di lavoro richiede autorizzazione preventiva dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro (ITL). Il parere si considera acquisito dopo 15 giorni dalla presentazione della documentazione necessaria (ad es. nuovo contratto di lavoro/offerta vincolante e asseverazione).



In generale, non è attualmente consentito svolgere l'attività lavorativa oggetto dell'offerta vincolante in modalità «agile» o da remoto.

ART. 27 quater – mobilità in UE

Cittadino extra UE titolare di pse per Blue Card rilasciato da altro Stato membro

MOBILITÀ DI BREVE DURATA
(soggiorni inferiori a 90 giorni in 180)



Se ha PSE in corso di validità



È autorizzato a soggiornare e a svolgere attività lavorativa, previa dichiarazione di presenza entro 8 giorni lavorativi dall'ingresso nel territorio dello Stato



**IN ESENZIONE DA VISTO E SENZA
RICHIEDERE IL NULLA OSTA**

Cittadino extra UE titolare di pse per Blue Card rilasciato da altro Stato membro

MOBILITÀ DI LUNGA DURATA
(soggiorni superiori a 90 giorni)



Se ha PSE in corso di validità



Dopo 12 mesi (6 mesi in caso di spostamento da un secondo Stato membro) di soggiorno legale e continuativo in uno Stato membro UE, il cittadino straniero potrà fare ingresso in Italia per svolgere un lavoro altamente qualificato



**RICHIEDENDO ENTRO 1 MESE DALL'INGRESSO
IL NULLA OSTA EX ART. 27-QUATER IN
ESENZIONE DA VISTO**

I DISTACCHI



ART. 27: INGRESSO IN ITALIA EXTRA QUOTA MEDIANTE DISTACCO

Trasferimento temporaneo di cittadini extra UE con conservazione del rapporto di lavoro all'estero



DISTACCO TRADIZIONALE

- **Lett. a)** Dirigenti o personale altamente qualificato
- **Lett. i)** Prestazioni oggetto di contratto di appalto (*non trattate durante il corso*)



DISTACCO ICT

- ***quinquies***: Dirigenti – lavoratori specializzati – lavoratori in formazione
- ***sexies***: mobilità all'interno dell'UE

DISTACCO EX ART. 27 LETT. A

«Dirigenti o personale altamente specializzato in possesso di conoscenze particolari che, secondo il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato all'azienda distaccataria, **qualificano** l'attività come **altamente specialistica**, occupati da **almeno 6 mesi** nell'ambito dello stesso settore prima della data del trasferimento temporaneo.

Il trasferimento temporaneo non può superare, incluse le eventuali proroghe, la durata complessiva di **5 anni**.

Al termine del trasferimento temporaneo è possibile l'**assunzione** a tempo determinato o indeterminato presso l'azienda distaccataria.»

Case study
Distacco ex art.
27 lett. a

- Azienda cinese intende avviare una nuova linea produttiva in Italia presso la consociata. Per lo start up del progetto intende distaccare in Italia per 4 anni propri Dirigenti / Manager specializzati.

ART. 27 C. 1 LETTERA A)

Sito web: <https://portaleservizi.dlci.interno.it/> - Dirigenti e personale altamente qualificato

The screenshot shows the 'Portale Servizi' website for the Ministry of Internal Affairs (Ministero dell'Interno). The header includes the logo of the Ministry and the text 'Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - Portale Servizi'. The main section is titled 'NULLA OSTA PER MOTIVI DI LAVORO'. Below this title, there are three dropdown menus: 'Domanda al di fuori delle quote', 'Art. 2 m. 2 DL 145/2024 (grandi settori/disabili) e art.', and 'Scegli una domanda'. The 'Scegli una domanda' dropdown is open, showing a list of request types. The first option, 'D - Richiesta di nulla osta al distacco di dirigenti e personale altamente specializzato', is highlighted in blue. Below the dropdown, there is a 'RICERCA' button. The footer of the page includes the logo of the Italian Government (Governo Italiano) and the text 'Ministero dell'Interno. Tutti i diritti riservati. V.1.0'.

Ministero dell'Interno

Valentina Biotto Porcino

ESQ

Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - Portale Servizi

HOME

RICERCA

NULLA OSTA PER MOTIVI DI LAVORO

Domanda al di fuori delle quote

Art. 2 m. 2 DL 145/2024 (grandi settori/disabili) e art.

Scegli una domanda

Scegli una domanda

D - Richiesta di nulla osta al distacco di dirigenti e personale altamente specializzato

DG - Richiesta di nulla osta al lavoro subordinato per docenti di scuola e università, strutture operanti in Italia

DE - Richiesta di nulla osta al lavoro subordinato per docenti di scuola e università, strutture operanti in Italia

FE - Richiesta di nulla osta per assunzione di professori universitari destinati a svolgere in Italia un incarico accademico

FC - Comunicazione di ingresso in Italia per proseguire l'attività di ricerca iniziata in un altro Stato appartenente all'Unione Europea per un periodo non superiore a tre mesi

FD - Richiesta di nulla osta per ricerca scientifica per l'ammissione di ricercatori stranieri

GE - Richiesta di nulla osta al lavoro subordinato di traduttore-interpreti

HE - Richiesta di nulla osta per proseguimento di un rapporto di lavoro demandato in corso all'estero

IC - Richiesta nominativa di nulla osta al trasferimento intrasettoriale per il distacco di dirigenti, lavoratori specializzati o lavoratori in formazione

LD - Richiesta di nulla osta al lavoro subordinato per lavoratori già dipendenti all'estero di imprese aventi sede in Italia, ovvero società da queste partecipate, come da bilancio consolidato

LI - Richiesta di nulla osta al distacco per prestazioni soggette al contratto di appalto

MD - Comunicazione di ingresso di lavoratori stranieri

ME - Richiesta di nulla osta al trasferimento intrasettoriale per dirigenti, lavoratori specializzati, lavoratori in formazione in possesso di soggiorno idriliato da uno Stato membro

NI - Richiesta di nulla osta per attività di ricerca nell'ambito di programmi di scambio o di mobilità di giovani o di lavoro occasionale

Ministero dell'Interno. Tutti i diritti riservati. V.1.0

Nel mondo, alleati al tuo fianco

www.ecaitalia.com

eca
italia

ART. 27 C. 1 LETTERA A)

Particolarità:

- Esperienza pregressa/seniority (almeno 6 mesi)
- Specificare se Dirigente / altamente qualificato
- Indicazione società distaccante

AZIENDA DA CUI DIPENDE IL LAVORATORE RICHIESTO (AZIENDA DISTACCANTE)

DENOMINAZIONE SOCIALE

STATO ESTERO

--Selezionare--



INDIRIZZO SEDE LEGALE

CITTÀ

IL LAVORATORE RICHIESTO È:

--Selezionare--



ATTIVITÀ ESERCITATA

E COME TALE È OCCUPATO,
NELL'AMBITO DELLO STESSO
SETTORE, DAL

GG/MM/AAAA

← SEZIONE PRECEDENTE

→ SEZIONE SUCCESSIVA

INVIÀ DOMANDA

ANTEPRIMA DOMANDA

SALVA

ESCI DALLA COMPILAZIONE

Nel mondo, alleati al tuo fianco

www.ecaitalia.com

eca
italia

DISTACCO ART. 27 LETT. A

Dirigenti/personale altamente qualificato (quadri):

- **Lettera di distacco** rilasciata dalla società distaccante, accompagnata dal **titolo di studio** del lavoratore
- **Documentazione pubblica** attestante i rapporti societari tra le aziende coinvolte (eg: Visura camerale, Statuto, Atto costitutivo, Bilancio consolidato).
- **Bilancio della società distaccataria (italiana)**
- **Bilancio della società estera distaccante**, obbligatorio in caso di retribuzione e contribuzione all'estero
- **Documento del legale rappresentante** residente in Italia, o di un delegato, munito di potere di firma
- **Passaporto del lavoratore**
- **Ricevuta della richiesta o certificato di idoneità alloggiativa** relativo all'alloggio del lavoratore
- **Cessione di fabbricato o dichiarazione di impegno** a fornire la cessione di fabbricato

N.B.: tutti i documenti prodotti all'estero dovranno essere **notarizzati** (se atti tra privati), **tradotti e apostillati o legalizzati** dall'Autorità diplomatico-consolare italiana all'estero (in caso di Paese non aderente alla Convenzione dell'Aja sull'Apostille).

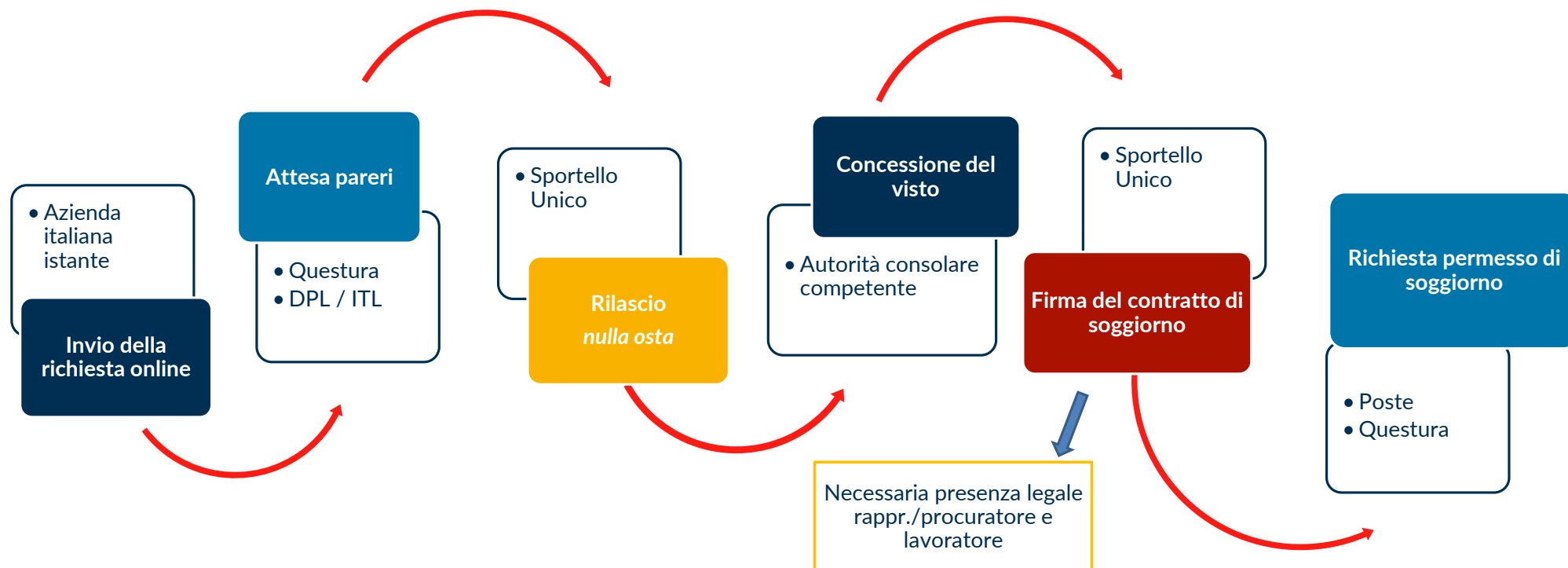
ART. 27 C. 1, LETTERA A)

Lettera di distacco:

- Volontà azienda estera di distaccare il lavoratore in Italia con indicazione dati anagrafici, data di prima assunzione all'estero, durata del distacco in Italia, collegamento tra le aziende, indicazione del titolo di studio in possesso della risorsa;
- Indirizzo della sede operativa italiana presso la quale il lavoratore svolgerà il maggior numero di ore lavorative, retribuzione (eventuale ammontare pagato dall'estero), rispetto della normativa italiana per condizioni di lavoro, minimi retributivi, coperture assicurative e previdenziali;
- Indicazione della qualifica/mansione/ruolo e settore in cui opera (all'estero) e in cui andrà a operare in Italia il lavoratore (indicare a partire da quale data e per un periodo, non inferiore a 6 mesi). Inquadramento: solo Dirigenti e Quadri.

Dovrà essere notarizzata, legalizzata/apostillata e tradotta da traduttore autorizzato, legalizzata in ambasciata o nuovamente apostillata.

DISTACCHI TRADIZIONALI: LA PROCEDURA IN SINTESI



SUI competente dove si svolge attività lavorativa (presenza di unità locale in visura)

I DISTACCHI ICT



ART. 27 QUINQUIES – TRASFERIMENTI INTRASOCIETARI

Questa norma si applica ai **cittadini stranieri dipendenti di società extra-UE** che vengono trasferiti in Italia per svolgere **lavoro subordinato** nell'ambito di trasferimenti intrasocietari **superiori a 3 mesi**, nelle seguenti categorie:

- **Dirigenti** – durata max distacco **36 mesi**
- **Lavoratori specializzati** – durata max distacco **36 mesi** (il lavoratore deve possedere conoscenze specialistiche indispensabili per il settore di attività, le tecnologie o la gestione dell'entità ospitante)
- **Lavoratori in formazione** – durata max distacco **12 mesi** (richiesti laurea e progetto formativo)

N.B.: il **SUI competente** è quello in cui ha sede legale l'entità ospitante.

Distacco ICT

Per poter beneficiare del distacco ICT, **è necessario** che tra il lavoratore e l'azienda distaccante extra-UE esista un rapporto di lavoro subordinato **da almeno 3 mesi consecutivi** immediatamente precedenti alla data del trasferimento.

ART. 27 QUINQUIES – DISTACCO ICT

Particolarità:

- Almeno 3 mesi di anzianità
- Specifica per Dirigenti/lav. specializzati/in formazione
- Indicazione società distaccante (appartenente allo stesso Gruppo)

The screenshot shows the ECA Italia web portal interface for the 'ART. 27 QUINQUIES – DISTACCO ICT' form. The header includes the 'MINISTERO DELL'INTERNO' logo and the user 'VALENTINA BILOTTA' with the 'ESCI' button. The form is divided into several sections:

- Imposta di bollo:** A section on the left with two circular buttons and the text 'Upload allegati'.
- LUOGO DI RESIDENZA:** A text input field.
- DOCUMENTO DI IDENTITÀ:** A section containing:
 - TIPO DEL DOCUMENTO:** A dropdown menu with '--Selezionare--'.
 - NUMERO DEL DOCUMENTO:** A text input field.
 - DATA DI RILASCIO:** A text input field with the format 'GG/MM/AAAA'.
 - RILASCIATO DA:** A dropdown menu with '--Selezionare--'.
 - DATA DI SCADENZA:** A text input field with the format 'GG/MM/AAAA'.
- AZIENDA DI PROVENIENZA:** A section containing:
 - DENOMINAZIONE SOCIALE:** A text input field.
 - INDIRIZZO SEDE LEGALE:** A text input field.
 - IL LAVORATORE È:** A dropdown menu with '--Selezionare--' and a list of options: 'Dirigente', 'Lavoratore specializzato', and 'Lavoratore in formazione'.
 - STATO ESTERO:** A dropdown menu with '--Selezionare--'.
 - CITTÀ:** A text input field.
 - E COME TALE È OCCUPATO, NELLA STESSA IMPRESA O IN UN'IMPRESA APPARTENENTE ALLO STESSO GRUPPO DAL:** A text input field with the format 'GG/MM/AAAA'.

ART. 27 QUINQUIES – DISTACCO ICT

- **Lettera di incarico/Lettera di distacco** della società distaccante
- Documentazione pubblica attestante il **legame intrasocietario**
- Verifica della **capacità reddituale**
- Copia del **progetto formativo + laurea**, se formazione
- **Documento legale rappresentate/delegato** residente in Italia munito del potere di firma
- **Passaporto del lavoratore**
- Ricevuta della richiesta/certificato di **idoneità alloggiativa** riguardante l'alloggio del lavoratore
- **Cessione fabbricato**/dichiarazione di impegno a fornire la cessione di fabbricato

N.B.: Tutti i documenti prodotti all'estero dovranno essere notarizzati (se atti tra privati), tradotti e apostillati o legalizzati dall'Autorità diplomatico-consolare italiana all'estero (in caso di Paese non aderente alla Convenzione dell'Aja sull'Apostille).

Ministero dell'Interno
Dipartimento per le Libertà Civili
e l'Immigrazione - Portale Servizi

VALERIA MUSTA | 100

Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - Portale Servizi

100%

COMPILAZIONE DOMANDE - MODELLO ICT -

SERVIZIO ONLINE

Seleziona l'entità a cui inviare la domanda (seleziona un'entità e un ruolo per il tuo caso)

Seleziona il tipo di domanda (seleziona un tipo di domanda e un ruolo per il tuo caso)

Carica il file

Caricamento del file

Il servizio di supporto è sempre a tua disposizione

Seleziona la lingua di comunicazione

Seleziona il ruolo

Seleziona il ruolo

Seleziona il ruolo

Seleziona il ruolo

COMPILAZIONE DOMANDE - MODELLO ICT - Richiesta nominativa di N.O. al trasferimento intrasocietario per il distacco di dirigenti, lavoratori specializzati o lavoratori in formazione

Seleziona il tipo di domanda: 100%

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona il tipo di domanda

Prima domanda di lavoro?

CLICCA ALLA COMPILAZIONE

UPLOADED FILES

SALVARE PRIMA DI ALLEGARE DOCUMENTI. OGNI ALLEGATO DOVERA AVERE UNA DIMENSIONE MASSIMA DI 1MB, L'UNICO FORMATO PERMESSO E' PDF

COMPILAZIONE DOMANDA

Script file

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona

COMPILAZIONE DOMANDA

Script file

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona

COMPILAZIONE DOMANDA

Script file

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona

COMPILAZIONE DOMANDA

Script file

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona

COMPILAZIONE DOMANDA

Script file

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona

COMPILAZIONE DOMANDA

Script file

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona

COMPILAZIONE DOMANDA

Script file

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona

COMPILAZIONE DOMANDA

Script file

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona

COMPILAZIONE DOMANDA

Script file

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona

COMPILAZIONE DOMANDA

Script file

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona il tipo di domanda

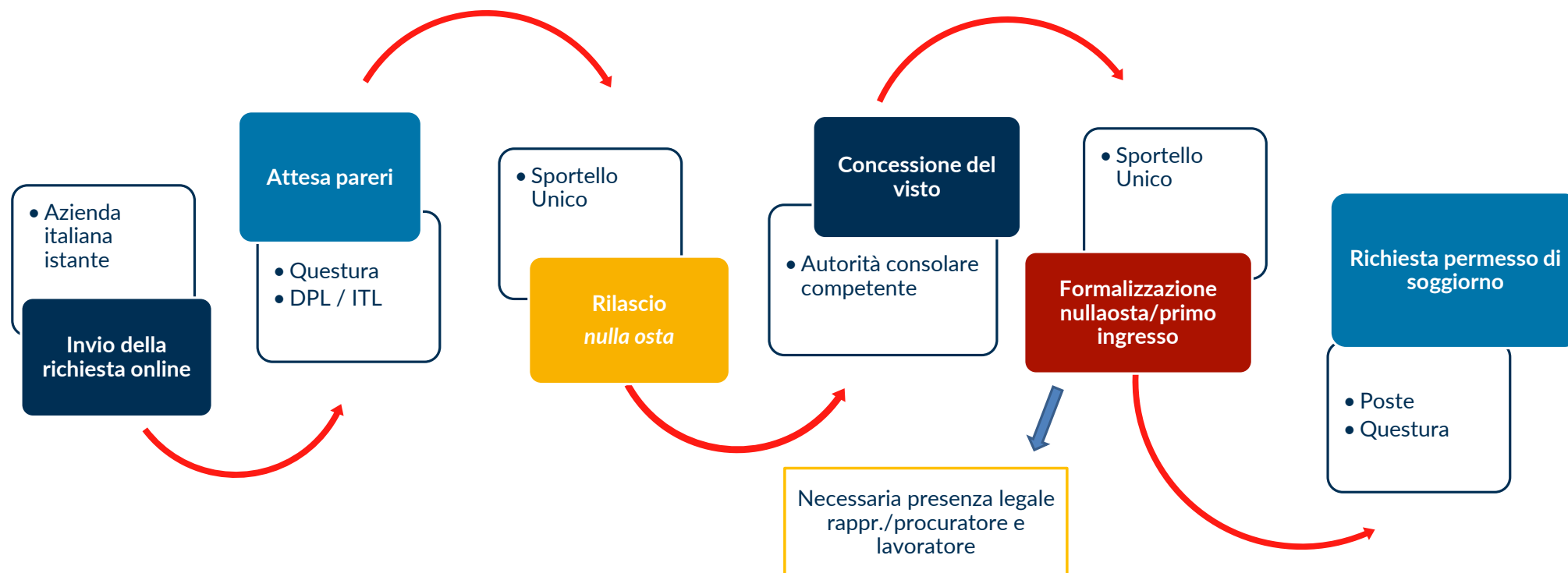
Seleziona il tipo di domanda

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona il tipo di domanda

Seleziona

DISTACCHI ICT: LA PROCEDURA IN SINTESI



SUI competente dove ha sede legale l'azienda italiana istante

ART. 27 SEXIES – DISTACCO ICT

**Cittadino extra UE titolare di
pse ICT rilasciato da altro Stato
membro**

MOBILITÀ DI BREVE DURATA
(soggiorni inferiori a 90 giorni in 180)



Se ha PSE in corso di validità



È autorizzato a soggiornare e a svolgere attività lavorativa presso società del gruppo o sede, filiale, rappresentanza in Italia dell'impresa da cui dipende



**IN ESENZIONE DA VISTO E SENZA
RICHIEDERE IL NULLA OSTA**

**Cittadino straniero titolare di
pse ICT rilasciato da altro Stato
membro**

MOBILITÀ DI LUNGA DURATA
(soggiorni superiori a 90 giorni)



Se ha PSE in corso di validità



È autorizzato a soggiornare e a svolgere attività lavorativa presso società del gruppo o sede, filiale, rappresentanza in Italia dell'impresa da cui dipende



**RICHIEDENDO IL NULLA OSTA EX ART. 27-
QUINQUIES IN ESENZIONE DA VISTO**

LA REGOLARIZZAZIONE DEI FAMILIARI



Nel mondo, alleati al tuo fianco www.ecaitalia.com

eca
italia

LA REGOLARIZZAZIONE DEI FAMILIARI

- Ricongiungimento familiare (**modello SM**)
- Familiare al seguito (**modello T**)

Sito web: <https://portaleservizi.dlci.interno.it/AliSportello/ali/home.htm>

- **Conversione** permesso di soggiorno posseduto ad altro titolo in permesso per motivi familiari (art. 30 c. 1, Lett. c T.U.I.)

NULLA OSTA PER RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE _____

INDIETRO

Scegli una domanda

Scegli una domanda

SM - Richiesta di Nulla Osta per ricongiungimento familiare

T - Richiesta di Nulla Osta per familiari al seguito

RICHIESTA NULLA OSTA PER RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE

Requisiti:

- La richiesta deve essere presentata da un lavoratore **regolarmente soggiornante in Italia da almeno 2 anni**
- Il richiedente deve dimostrare di possedere **capacità economica adeguata e alloggio idoneo in Italia** (esclusi residence) e **regolare residenza**
- Il familiare può entrare in Italia solo dopo l'ottenimento del nulla osta e del relativo visto

La documentazione attestante il **vincolo di parentela**, che deve essere apostillata o legalizzata, tradotta in italiano e successivamente apostillata o legalizzata dalla rappresentanza diplomatico-consolare italiana nel Paese di origine, deve essere prodotta alla Rappresentanza italiana all'estero al momento della **richiesta visto**.

The screenshot shows the 'RICHIEDENTE' (Applicant) section of the online form. It includes a progress bar on the left with steps: 'Caricamento documenti', 'Caricamento dati', 'Caricamento documenti', 'Caricamento documenti', 'Caricamento documenti', 'Caricamento documenti', 'Caricamento documenti', 'Caricamento documenti', 'Caricamento documenti', 'Caricamento documenti'. The main form area has sections for 'DATI ANAGRAFICI' (Personal Data), 'DATI FAMILIARI' (Family Data), 'CITTADINANZA' (Citizenship), and 'PERMESSO DI SOGGIORNO' (Residence Permit). Each section contains various input fields and dropdown menus for personal and family information, including names, dates, and addresses. A 'SALVA' (Save) button is visible at the bottom right of the form.

RICHIESTA NULLA OSTA PER FAMILIARI AL SEGUITO

Requisiti:

- **Procura notarile** rilasciata a uno o più individui residenti in Italia
- **Nulla osta al lavoro e visto di lavoro** con validità minima di 12 mesi
- **Alloggio idoneo**
- **Ingresso contestuale** in Italia del lavoratore e dei familiari

La documentazione attestante il **vincolo di parentela**, che deve essere apostillata o legalizzata, tradotta in italiano e successivamente apostillata o legalizzata dalla rappresentanza diplomatico-consolare italiana nel Paese di origine, deve essere prodotta alla Rappresentanza italiana all'estero al momento della **richiesta visto**.

The screenshot shows the 'COMPILAZIONE DOMANDE MODELLO T - Richiesta di Nulla Osta per familiari al seguito' form. The form is divided into several sections: 'DATI ANAGRAFICI' (Personal Data), 'CITTADINANZA' (Citizenship), and 'PERMESSO DI SOGGIORNO' (Residence Permit). Each section contains various fields for personal information, including name, date of birth, nationality, and residence permit details. The form is in Italian and features a progress bar on the left side. At the bottom, there are buttons for 'SELEZIONA PRECEDENTE', 'SELEZIONA SUCCESSIVA', 'INVIATA', and 'SELEZIONA SUCCESSIVA'. A green button labeled 'Per il tuo visto?' is also visible.

LA COESIONE FAMILIARE

Da **giugno 2007**, la **coesione familiare** è diventata di difficile applicazione, poiché è stato eliminato l'obbligo di rilascio del **permesso di soggiorno per soggiorni di breve durata** (motivi di studio, turismo o affari). Di conseguenza, è venuto meno uno degli elementi essenziali di questo istituto.

Tuttavia, **alcune questure**, per tutelare l'unione familiare di cittadini stranieri regolarmente soggiornanti in Italia e per snellire le procedure di rilascio del nulla osta al ricongiungimento familiare, accettano come documento attestante il regolare soggiorno:

- ✓ **il visto d'ingresso**
- ✓ **la dichiarazione di presenza** resa presso le autorità competenti

La coesione familiare prevede la presentazione del **kit postale** per la richiesta di rilascio del **permesso di soggiorno**, indicando come motivazione «**motivi familiari**».

⚠ Questa procedura può essere attivata solo per **familiari già presenti in Italia regolarmente**, ad esempio con un visto per motivi turistici ancora valido. È necessario allegare alla richiesta **tutta la documentazione** di supporto che dimostri il possesso dei requisiti richiesti.



Ufficio di Roma:

Viale Luca Gaurico, 91/93, 00143 Roma

Ufficio di Milano:

Corso Europa 15 - 20122 Milano

Ufficio di Catania:

Corso Italia, 13 - 95129 Catania

Telefono: +39 340 350 5071

www.distaccoestero.com

[LinkedIn](#)

[Youtube](#)

www.ecaitalia.com

